

Základní škola a Mateřská škola Čejov, okres Pelhřimov	
Název dokumentu:	**KRITÉRIA HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKŮ**
Č. jednací:	OS_8/2026
Vypracoval:	Mgr. Zuzana Žaloudková
Pedagogická rada schválila dne:	25. 8. 2026
Dokument nabývá platnosti dne:	1.9.2026
Zpracování změn: formou dodatků; při zásadní změně obsahu nebo právního rá vydáním úplného znění	

1. ÚVOD

Základním předpokladem pro učení a spokojený život ve škole je bezpečné, respektující a důvěryhodné prostředí. Ve škole usilujeme o to, aby se každý žák cítil ve škole bezpečně, přijímaně a respektovaně a zároveň aby se učil respektovat druhé.

Hodnocení chování proto nevnímáme pouze jako nástroj k udělení kázeňského opatření. Jeho smyslem je především:

- poskytovat žákovi srozumitelnou zpětnou vazbu,
- pomáhat mu porozumět dopadu jeho jednání,
- podporovat převzetí odpovědnosti za vlastní chování,
- hledat příčiny opakovaného nežádoucího chování,
- společně nastavovat cestu ke změně,
- oceňovat žádoucí a prosociální chování,
- chránit bezpečí a důstojnost všech členů školní komunity.

Vycházíme z přesvědčení, že každý člověk může udělat chybu a zároveň má možnost svou chybu napravit a učit se z ní.

1. PRINCIPY SPOLEČNÉHO SOUŽITÍ

Ve škole společně vytváříme prostředí, ve kterém:

- ☐ Respektujeme sebe i druhé.
- ☐ Chováme se k sobě slušně a s důstojností.
- ☐ Naslouchámе druhým a dáváme prostor jejich názoru.
- ☐ Respektujeme fyzické i psychické hranice druhých.
- ☐ Dbáme na bezpečí své i ostatních.
- ☐ Mluvíme pravdu a jednáme čestně.
- ☐ Chráníme majetek školy, svůj i ostatních; pečujeme o prostředí školy a udržujeme je čisté a příjemné.
- ☐ Respektujeme pokyny pedagogických pracovníků a dalších zaměstnanců školy.
- ☐ Dodržujeme pravidla Školního řádu a pravidla jednotlivých prostor a školních akcí.
- ☐ Umíme požádat o pomoc a jsme připraveni pomoc nabídnout.
- ☐ Když uděláme chybu, snažíme se ji napravit.
- ☐ Komunikujeme otevřeně o svých potřebách, starostech i radostech.
- ☐ Přebíráme odpovědnost za své jednání a jeho důsledky.
- ☐ Podporujeme druhé a přispíváme k tomu, aby se nám ve škole dobře žilo a učilo.

Tato pravidla jsou součástí kultury školy a vztahují se na chování žáků ve škole, při školních akcích, během vzdělávání mimo budovu školy i v dalších situacích, kdy žák svým jednáním ovlivňuje bezpečí a dobré jméno školy.

2. PODPORA A OCEŇOVÁNÍ ŽÁDOUCÍHO CHOVÁNÍ

Ve škole věnujeme pozornost nejen tomu, co se žákovi nedaří, ale také tomu, co se mu daří. Oceňujeme zejména:

- ohleduplnost,
- spolupráci,
- pomoc druhým,
- respektující komunikaci,
- převzetí odpovědnosti,
- samostatnost a iniciativu,
- snahu překonávat vlastní obtíže,
- dlouhodobé zlepšení,
- péči o společné prostředí,
- reprezentaci školy,
- aktivní zapojení do života školy,
- mimořádné úsilí a osobní pokrok.

Ocenění nemusí být vždy formální. Důležitou součástí každodenní práce je konkrétní slovní zpětná vazba, která žákovi pojmenuje, co se mu podařilo a jaký pozitivní dopad mělo jeho jednání.

Pedagogičtí pracovníci mohou využívat také pozitivní záznamy v systému Škola Online, které slouží jako konkrétní zpětná vazba žákovi a jeho zákonným zástupcům.

Přehled ocenění žádoucího chování

Stupeň ocenění	**Příklady**
Pochvala	jednorázová pomoc spolužákovi; mimořádná aktivita v hodině; spolupráce a podpora kolektivu; ohleduplné jednání; další žádoucí chování nad rámec běžného očekávání
Pochvala třídního učitele	dlouhodobé příkladné chování; aktivní a pozitivní iniciativa v třídním kolektivu; dobrovolná pomoc při školních aktivitách; dlouhodobé zlepšení; pomoc druhým; péče o společné prostředí

Pochvala ředitelky školy	významná reprezentace školy; mimořádný osobní nebo týmový úspěch; organizace žákovské aktivity; dlouhodobá dobrovolná činnost s pozitivním dopadem na školní komunitu; mimořádný čin související se školou

Pochvala třídního učitele nebo ředitele školy může být udělena na základě jednotlivého mimořádného jednání nebo jako ocenění dlouhodobého pozitivního přístupu žáka.

3. VYHODNOCOVÁNÍ NEŽÁDOUCÍHO CHOVÁNÍ

Pedagogičtí pracovníci poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům srozumitelnou a věcnou zpětnou vazbu o chování, které není v souladu s pravidly školy nebo narušuje bezpečné a respektující prostředí.

Základním principem je: nejprve upozornit – pojmenovat – dát prostor ke změně – nabídnout podporu – teprve následně využít kázeňské opatření.

Zpětná vazba má být pokud možno:

- konkrétní,
- věcná,
- popisná,
- přiměřená věku žáka,
- zaměřená na chování, nikoli na osobnost dítěte.

Nežádoucí chování je třeba vždy posuzovat v kontextu konkrétní situace. Přihlíží se zejména k věku žáka, jeho individuálním potřebám, okolnostem situace, míře zavinění, četnosti a závažnosti jednání a k tomu, zda se jedná o chování opakované.

U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se při hodnocení chování zohledňují doporučení školského poradenského zařízení a nastavená podpůrná opatření.

4. NEŽÁDOUCÍ CHOVÁNÍ

- vyrušování ve vyučování, včetně opakovaného či záměrného vyrušování,
- porušování pravidel jednotlivých prostor školy, školního řádu nebo pravidel školní akce či navštíveného zařízení,
- neuposlechnutí pokynu pracovníka školy, zejména opakované po předchozím upozornění,
- používání mobilního telefonu nebo jiného zařízení v rozporu s pravidly školy,
- nedodržování hygienických pravidel,

- používání předmětů, které nejsou potřebné pro výuku nebo mohou ohrozit zdraví či bezpečí žáků,
- nepovolené používání nebo manipulace s cizími věcmi
- závažné porušení pravidel nebo jiné jednání, které závažným způsobem narušuje bezpečné prostředí školy,
- lhaní, podvodné jednání
- poškození majetku spolužáka nebo školy, zejména záměrné,
- vulgarismy, hrubé odmlouvání a jiné nevhodné či hrubé projevy chování,
- urážení, zesměšňování nebo jiné nevhodné jednání vůči spolužákům, šikana a kyberšikana
- další opakované nebo závažné jednání, které narušuje bezpečí, řád nebo vzájemné respektování ve škole.

V případě zvláště závažného chování škola postupuje bezodkladně podle charakteru situace, Školního řádu a příslušných krizových a metodických postupů školy.

5. POSTUP PŘI OPAKUJÍCÍM SE NEŽÁDOUCÍM CHOVÁNÍ

Pokud se nežádoucí chování opakuje, škola postupuje systematicky a přiměřeně závažnosti situace. Cílem není pouze uložit sankci, ale především **dosáhnout změny chování a obnovit bezpečné podmínky pro žáka i jeho okolí**.

Škola postupuje zpravidla ve třech stupních.

1. stupeň: Rozhovor se žákem

Třídní učitel nebo jiný pověřený pedagog:

- vede se žákem individuální rozhovor,
- společně pojmenují nežádoucí chování,
- zjišťují možné příčiny,
- mluví o dopadu jednání na žáka i jeho okolí,
- společně hledají způsob, jak situaci napravit,
- stanoví konkrétní očekávání do dalšího období,
- nabídne žákovi podporu.

O jednání může být pořízen **Záznam o jednání se žákem**. Žák a pedagog si stanoví přiměřené období pro sledování změny, zpravidla **jeden měsíc**, podle charakteru situace. Pokud dojde ke zlepšení, je jednání uzavřeno. Pozitivní změna je žákovi pojmenována a oceněna. Pokud ke změně nedojde, postupuje škola k 2. stupni.

2. stupeň: Jednání se žákem a zákonným zástupcem

Pokud nežádoucí chování pokračuje, třídní učitel:

- informuje zákonného zástupce,
- může jej pozvat k osobnímu jednání,
- podle potřeby přizve vedení školy,
- společně se žákem a zákonným zástupcem pojmenuje problém,
- stanoví konkrétní kroky vedoucí ke změně,
- nabídne možnosti podpory ze strany školy.

Z jednání je pořízen **Záznam o jednání se žákem a zákonným zástupcem**. Součástí dohody má být zejména:

- popis problémového chování,
- očekávaná změna,
- konkrétní kroky žáka,
- konkrétní kroky školy,
- případné kroky zákonného zástupce,
- způsob a termín vyhodnocení.

Po uplynutí dohodnutého období škola situaci vyhodnotí. Pokud nedojde ke zlepšení, může třídní učitel přistoupit k udělení napomenutí třídního učitele nebo důtky třídního učitele, podle závažnosti a opakovanosti jednání a v souladu se Školním řádem.

3. stupeň: Individuální výchovný program

Pokud ani po předchozích krocích nedojde ke změně, může škola svolat jednání za účelem vytvoření **Individuálního výchovného programu.**

Jednání se podle situace účastní:

- žák,
- zákonný zástupce,
- třídní učitel,
- pracovník školního poradenského pracoviště,
- člen vedení školy,
- případně další osoby podle charakteru situace.

Cílem je vytvořit konkrétní a srozumitelný plán podpory a změny chování.

Plán obsahuje zejména:

- popis problémové situace,
- konkrétní cíle,
- očekávané změny v chování,
- podpůrná opatření školy,
- odpovědnost jednotlivých účastníků,
- způsob sledování a vyhodnocování,
- termín následného vyhodnocení.

Podle potřeby může škola při řešení závažných případů spolupracovat s dalšími odbornými nebo institucemi, například se školským poradenským zařízením, střediskem výchovné péče, OSPOD nebo Policií ČR.

Pokud ani po realizaci nastavených opatření nedojde ke zlepšení, může být na základě projednání v pedagogické radě navrženo udělení **důtky ředitele školy nebo snížení stupně hodnocení chování**, vždy v souladu se Školním řádem a příslušnými pravidly hodnocení.

6. NÁPRAVA A OBNOVA VZTAHŮ

Součástí řešení nežádoucího chování je podle charakteru situace také náprava následků jednání. Může jít například o:

- omluvu,
- uvedení věci do původního stavu,
- náhradu nebo odstranění způsobené škody,
- pomoc při úklidu nebo opravě,
- rozhovor s osobou, které bylo jednáním ublíženo,
- dohodu o změně konkrétního chování,
- jinou přiměřenou formu nápravy.

Náprava nemá být ponižující ani represivní. Jejím smyslem je, aby žák pochopil důsledky svého jednání a převzal za ně přiměřenou odpovědnost.

7. INDIVIDUÁLNÍ PŘÍSTUP

Při řešení každého případu škola zohledňuje individuální potřeby žáka. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se při hodnocení chování přihlíží k jejich vzdělávacím a výchovným potřebám, doporučením školského poradenského zařízení a nastaveným podpůrným opatřením.

Pedagogičtí pracovníci rozlišují mezi:

- vědomým porušením pravidel,
- jednorázovým selháním,
- opakovaným chováním,
- chováním vyplývajícím z individuálních potřeb žáka,
- chováním, které může být projevem závažného problému vyžadujícího odbornou podporu.

Cílem je vždy hledat **spravedlivé, přiměřené a pedagogicky smysluplné řešení**.

8. INFORMOVÁNÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Zákonní zástupci jsou o významném nebo opakovaném nežádoucím chování žáka informováni přiměřeným způsobem. Pro běžnou komunikaci a poskytování zpětné vazby může škola využívat zejména:

- systém Škola Online,
- osobní jednání,
- telefonickou komunikaci,
- případně další komunikační kanály stanovené školou.

U závažných případů je preferována osobní nebo telefonická komunikace. Informace zákonným zástupcům mají být věcné, konkrétní a zaměřené na řešení situace.

9. ÚLOHA PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Pedagogický pracovník:

- jde žákům příkladem v respektující komunikaci,
- nastavuje jasná a srozumitelná očekávání,
- reaguje na porušování pravidel včas,
- poskytuje žákovi možnost situaci napravit,
- dokumentuje významné situace,
- spolupracuje s třídním učitelem,
- při závažných situacích informuje vedení školy,
- spolupracuje se školním poradenským pracovištěm,
- zachovává důvěrnost a respekt k žákovi.

Třídní učitel koordinuje řešení opakovaného nežádoucího chování ve své třídě a podle potřeby spolupracuje s dalšími pracovníky školy.

Vedení školy zajišťuje jednotný postup školy a podporuje pedagogické pracovníky při řešení závažných a opakovaných situací.

10. SLEDOVÁNÍ A VYHODNOCOVÁNÍ

Pokud žák na základě nastavených opatření své chování zlepší, je tato změna pozitivně pojmenována a podporována.

Pokud se dříve řešené chování znovu objeví, škola naváže na předchozí postup a pokračuje dalším krokem podle aktuální situace.

Při opakovaných případech je důležité, aby informace o řešení byly mezi pedagogickými pracovníky sdíleny v nezbytném rozsahu a aby byl zachován jednotný přístup školy.

O závažných nebo opakovaných případech je třídní učitel nebo pověřený pedagog povinen informovat vedení školy a podle potřeby také pedagogickou radu.

ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Tato směrnice je součástí systému pravidel školy Čejov a tvoří přílohu Školního řádu.

Jejím hlavním smyslem je vytvářet **bezpečné, respektující a důvěryhodné prostředí**, ve kterém se děti i dospělí mohou učit, pracovat, dělat chyby a zároveň se z nich učit.

Při uplatňování této směrnice škola usiluje o rovnováhu mezi: **jasnými hranicemi – respektem – odpovědností – podporou – možností nápravy.** Pravidla mají být žákům srozumitelná a pedagogickými pracovníky uplatňována jednotně, předvídatelně a přiměřeně.

V Čejově dne: 24. 8. 2026

Zpracovala: Zuzana Žaloudková, ředitelka školy

Projednáno pedagogickou radou dne: 25. 8. 2026

ZÁZNAM Z JEDNÁNÍ SE ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM